

Lista di controllo per la pianificazione di un colloquio tra genitori e docenti

Quando i genitori vogliono richiedere un colloquio informativo, è consigliabile prepararsi e procedere secondo la lista di controllo sottostante. Se sono gli insegnanti a invitare i genitori a un colloquio, è molto utile sapere come procedere per partecipare attivamente all'incontro.

Cosa bisogna fare?	Indicazioni per l'esecuzione	Appunti
1. Preparare il contenuto del colloquio	<p>I genitori riflettono su:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Come ci sembra nostro/a figlio/a in qualità di alunno/a? ● Come si sente nostro/a figlio/a rispetto alla situazione oggetto del colloquio? ● Cosa vogliamo comunicare ai docenti? ● Cosa vogliamo sapere? <p>I genitori formulano e prendono nota delle domande da porre agli insegnanti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● È necessario un aiuto per la traduzione? → Chiedere alla scuola o al consiglio dei genitori. NON coinvolgere a tale scopo l'alunno/a interessato/a. 	
2. Contattare gli insegnanti	Esprimere il desiderio di avere un colloquio e motivarlo: personalmente, per iscritto o telefonicamente (il modello è disponibile su www.wegweiser-bw.de/it/)	
3. Concordare data e luogo	<ul style="list-style-type: none"> ● Concordare giorno, ora e durata massima: nel normale orario di ricevimento dell'insegnante o su appuntamento individuale? Non "sconvolgere" gli orari delle lezioni in classe. Evitare colloqui spontanei in corridoio. Rispettare gli orari di pausa ● Informarsi sull'aula: chiedere agli insegnanti in quale aula si terrà il colloquio; se non la si conosce chiedere informazioni su come raggiungerla. ● Spegnere il cellulare ● Eventualmente: annunciare che sarà presente un mediatore linguistico 	
4. Iniziare il colloquio attivamente	<p>Usare toni cordiali, ma chiari:</p> <p>“Abbiamo chiesto questo colloquio perché vogliamo avere informazioni e un confronto con Lei su...”</p> <p>(Se si è agitati, è consigliabile: utilizzare gli appunti e/o la lista di controllo come ausilio)</p>	