

## Bitte um ein Gespräch / Görüşme talebi

Datum / Tarih: \_\_\_\_\_

Sehr geehrte/r Frau/Herr \_\_\_\_\_,  
Sayın Bayan/Bay \_\_\_\_\_  
(Name Lehrkraft / Öğretmen adı)

gerne möchte ich mit Ihnen sprechen.  
Sizinle görüşmek istiyorum.

Meine Tochter / mein Sohn heißt \_\_\_\_\_ und geht in die Klasse \_\_\_\_\_.  
Kızımın / oğlumun adı \_\_\_\_\_ ve şu sınıfa gidiyor:

Ich verstehe Deutsch (Zutreffendes ankreuzen)  
Almanca biliyorum (ilgili yeri işaretleyin)

gut / İyi                       ein wenig / Biraz                       schlecht / Kötü                       gar nicht / Hiç

Mich wird jemand begleiten, der übersetzen kann:  
Çeviri yapabilecek biri bana eşlik edecek:

ja / Evet                       nein / Hayır

Ich würde Ihnen gerne folgende Termine vorschlagen:  
Şu tarihleri öneririm:

---

---

---

Sie erreichen mich telefonisch: \_\_\_\_\_.  
Bana telefonla ulaşabilirsiniz: \_\_\_\_\_  
(Telefonnummer / Telefon numarası)

Oder per E-Mail: \_\_\_\_\_.  
Ya da e-posta ile: \_\_\_\_\_  
(E-Mail-Adresse / E-posta adresi)

Vielen Dank und freundliche Grüße  
Teşekkürler ve saygılarımla,

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Eltern / Ebeveyn imzası)